学生公寓住宿调整申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 院 |  |
| 年级专业 |  | 学 号 |  |
| 原宿舍号 | 学 楼 宿舍 | 门禁卡号 |  |
| 拟调整原因 | 申请人签字：  年 月 日 | | |
| 所在学院  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | |
| 公寓管理  部门意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | |
| 备 注 |  | | |

…………………………………………………………………………………………

办理流程

1.学生填写至“拟调整原因”，并后附相关支撑材料。

2.所在学院意见：主要负责人签批或授权签批。

3.公寓管理部门意见：主要负责人签批或授权签批。

4.公寓管理部门备案一份。调整宿舍的，凭此表在公寓楼值班室领取新宿舍钥匙。